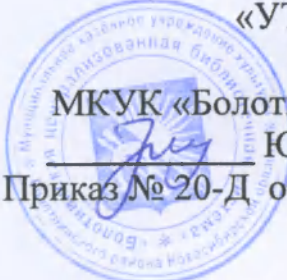


«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель
МКУК «Болотнинская ЦБС»
Ю.А. Никитина
Приказ № 20-Д от 25.12.2020 г.



**ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
в МКУК «Болотнинская централизованная библиотечная система»
на 2021 год**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

План работы по противодействию коррупции в Муниципальном казённом учреждении культуры Болотнинского района Новосибирской области «Болотнинская централизованная библиотечная система» далее (МКУК «Болотнинская ЦБС») разработан на основании:

- Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. N 460;
- Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ «ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ НА 2021 ГОД»

Мероприятия настоящего плана направлены на достижение основных целей и решение следующих основных задач:

2.1. Основные цели:

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МКУК «Болотнинская ЦБС»;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в библиотеках - структурных подразделениях и отделах МКУК «Болотнинская ЦБС».

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МКУК «Болотнинская ЦБС»;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц МКУК «Болотнинская ЦБС»;

- формирование антикоррупционного сознания работников МКУК «Болотнинская ЦБС»;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Ожидаемые результаты реализации Плана - повышение эффективности управления учреждением, качества и доступности обслуживания пользователей, а также предоставляемых МКУК «Болотнинская ЦБС» библиотечных, информационных услуг.

Контроль за реализацией Плана в МКУК «Болотнинская ЦБС» осуществляется ее руководителем и Членами комиссии по противодействию коррупции в МКУК «Болотнинская ЦБС».

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСВИЮ КОРРУПЦИИ В МКУК «БОЛОТНИНСКАЯ ЦБС»

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.2. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждениях	в течение года	Руководитель
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в МКУК «Болотнинская ЦБС»; - общих собраниях трудового коллектива.	в течение года	Руководитель
1.4. Формирование пакета дополнительных документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в МКУК «Болотнинская ЦБС».	3-4 квартал	Комиссия по противодействию коррупции
1.5. Анализ и уточнение должностных инструкций работников библиотеки, деятельность которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	в течение года	Руководитель

2. Меры по совершенствованию функционирования МКУК «Болотнинская ЦБС»

в целях предупреждения коррупции

2.1. Обеспечение наличия и ведение в МКУК «Болотнинская ЦБС» журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МКУК «Болотнинская ЦБС»	в течение года	Уполномоченные по сбору сведений о коррупционных правонарушениях
2.2. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МКУК «Болотнинская ЦБС» на заседании комиссии по выплатам	1 раз в месяц	Руководитель
2.3. Осуществление контроля данных бухгалтерского учёта, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учёта	июль, ноябрь	Руководитель
2.4. Утверждение плана работы Комиссии по координации работы по противодействию коррупции на 2021 год	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции
2.5. Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предание гласности каждого случая конфликта интересов в МКУК «Болотнинская ЦБС»	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
2.6. Осуществление контроля за обеспечением реализации требований Федерального закона от 05.04.2013 Ф344 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контроль за правильностью заключения контрактов	ежеквартально	Комиссия по противодействию коррупции

3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников МКУК «Болотнинская ЦБС»

3.1. Организация и проведение мероприятий по повышению квалификации работников МКУК «Болотнинская ЦБС» по противодействию коррупции	февраль, октябрь	МБО
3.2. Оказание консультативной помощи работникам МКУК «Болотнинская ЦБС» по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, ненарушения запретов, установленных законодательством и иными нормативными	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции

документами Российской Федерации.		
3.3. Индивидуальное информирование работников МКУК «Болотнинская ЦБС» по электронной почте об антикоррупционной политике и мероприятиях по противодействию коррупции в МКУК «Болотнинская ЦБС»	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.4. Проведение разъяснительной работы с работниками МКУК «Болотнинская ЦБС» о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
3.5. Проведение разъяснительной работы с работниками МКУК «Болотнинская ЦБС» о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
4. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности пользователей МКУК «Болотнинская ЦБС»		
4.1. Организация цикла выставок, а также проведение массовых мероприятий по противодействию коррупции в Российской Федерации	в течение года	Специалисты библиотек и отделов ЦБС
5. Обеспечение доступа пользователей к информации о деятельности МКУК «Болотнинская ЦБС» и взаимодействие библиотеки и получателей услуг		
4.1. Информирование получателей услуг МКУК «Болотнинская ЦБС» об их правах в соответствии с действующим законодательством	в течение года	Начальники отделов
4.2. Обеспечение наличия в МКУК «Болотнинская ЦБС» информационных стендов по организации работы отделений, порядку оказания услуг, книги замечаний и предложений.	в течение года	Руководитель
4.3. Организация работы по повышению качества предоставления муниципальных услуг, расширение доли граждан, имеющих доступ к получению муниципальных услуг	август	Руководитель
4.4. Обеспечение предоставления информации об оказании библиотечных услуг посредством сети ИНТЕРНЕТ	в течение года	Программист

<p>4.5. Обеспечение размещения на сайте в разделе «Антикоррупция» информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в МКУК «Болотнинская ЦБС», а также контактного телефона, ФИО ответственного лица для обращений граждан</p>		<p>МБО</p>
<p>4.6. Обеспечение своевременного размещения информации на официальном сайте МКУК «Болотнинская ЦБС»</p> <p>4.7. Проведение анкетирования пользователей об удовлетворенности качеством услуг МКУК «Болотнинская ЦБС», с включением вопросов, касающихся проявления правонарушений</p>	<p>ежеквартальн о 2 раза в год</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции Комиссия по противодействию коррупции</p>